

## Buchhalter (m/w/d)

Stand: 10.12.2025

### WIR SIND LÖWENSTARK!

Frische Ideen, ein feines Gespür für Online-Trends und langjährige Erfahrung – das ist es, was unsere Teams so erfolgreich macht. Seit fast 20 Jahren bündeln die Expert:innen unserer insgesamt sechs spezialisierten Agenturen ihre Kreativität und ihr Know-how für die Entwicklung schlagkräftiger Lösungen in den Bereichen Online-Marketing, Webdesign, E-Commerce, Medioplanung, Digital Consulting und PR.

Gemeinsam mit Dir wollen wir die Erfolgsgeschichte unserer Löwenstark-Gruppe forschreiben. Bist Du bereit, als **Buchhalter (m/w/d)** zur Verstärkung unseres Teams im Rechnungswesen in Braunschweig, Berlin oder Leipzig Deine Power bei uns einzubringen? Dann starte mit uns durch!

Wir verstehen Verschiedenheit als Stärke und schätzen die Individualität unserer einzelnen Mitarbeiter:innen, da wir glauben, dass Vielfalt innerhalb unserer Teams nicht nur zu einer interessanteren Unternehmenskultur, sondern auch zu einzigartigen Ergebnissen führt. Alle Bewerbungen sind daher bei uns herzlich willkommen.

Werde Teil unseres LÖWENRUDELS – wir freuen uns auf Dich!

### DEINE MISSION:

- Laufende Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorschriften in der Finanzbuchhaltung
- Eigenständige Durchführung der digitalen Kreditorenbuchhaltung
- Verantwortung für externes Meldewesen und Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Unterstützung bei Monatsabschlüssen und Jahresabschlussvorbereitung
- Anlagenbuchhaltung bis zur Übergabe an die Bilanz

### DEINE FÄHIGKEITEN:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen Bereich oder Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sehr gute Kenntnisse in MS Word und Excel
- Erfahrung im Umgang mit DATEV und Sage von Vorteil
- Selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Diskretion und Loyalität

### UNSERE BENEFITS:

- **Hohe Flexibilität.** Flexible Arbeitszeit- und Ortsgestaltung (Homeoffice-Möglichkeiten) sowie 30 Tage Jahresurlaub
- **Weiterentwicklung.** Jährliche Mitarbeitendengespräche für deine berufliche und persönliche Entwicklung

**Löwenstark Digital Group GmbH**

**Geschäftsführung:** Hartmut Deiwick • Gerichtsstand: AG Braunschweig • Registernummer: HRB 205088 • Ust-IdNr.: DE 250 332 694 • St.-Nr.: 14/201/16808

**Bankverbindung:** Volksbank Braunschweig • IBAN: DE61 2699 1066 185 2167 000 • BIC: GENODEF1WOB

- **Zusätzliche Vergünstigungen.** Monatliches Guthaben für steuerfreie Sachbezüge mit Auswahl verschiedener Anbieter, u.a. Rossmann, H&M, REWE u.v.m.
- **Teamgeist.** Regelmäßige digitale und physische Treffen sowie ein tolles Miteinander
- **Zukunftssicherheit.** Arbeit in einer breit aufgestellten Digitalagentur mit langfristigen Perspektiven
- **Wertschätzung.** Offenes und konstruktives Miteinander in einer wertschätzenden Unternehmenskultur
- **Snacks und Getränke.** Von Erfrischungsgetränken, Schokolade, bis hin zum Obstkorb – an unseren Standorten bleiben keine Wünsche offen!

*\*Bitte beachte, dass wir aus Datenschutzgründen nur Bewerbungen berücksichtigen können, die über unser Jobportal eingereicht werden. Bewerbungen per E-Mail können wir leider nicht berücksichtigen.*