

Terminierer (Outbound) m/w/d - Remote

Stand: 08.12.2025

Wir sind Löwenstark!

Frische Ideen, ein feines Gespür für Kundenbedürfnisse und langjährige Erfahrung – das ist es, was unser Unternehmen im Bereich des Reputationsmanagements so erfolgreich macht.

Gemeinsam mit Dir wollen wir die Erfolgsgeschichte unseres Unternehmens fortschreiben. Bist Du bereit, als **Terminierer (Outbound) m/w/d - Remote** Deine Power bei uns einzubringen?

Dann starte bei uns durch – ganz flexibel und zu 100% von zu Hause aus.

Deine Mission:

1. Telefonische Erstansprache potenzieller Neukund:innen (B2B) zur Initiierung nachhaltiger Geschäftsbeziehungen
2. Vereinbarung von qualifizierten Terminen für unser Vertriebsteam
3. Identifikation von Entscheidungsträgern in Zielunternehmen
4. Pflege und Verwaltung der Kundendatenbank im CRM-System
5. Nachverfolgung von Kampagnen zur kontinuierlichen Generierung von Vertriebsereignissen
6. Enge Zusammenarbeit mit dem Vertrieb für einen nahtlosen Übergabeprozess
7. Erstellung regelmäßiger Reports zu den Ergebnissen der Terminierung

Deine Fähigkeiten:

1. Mehrjährige Berufserfahrung in der Terminierung und Kundenakquise
2. Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Überzeugungskraft am Telefon
3. Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, auch im Home Office
4. Nachweisbare Erfolge in der Terminierung von B2B Kunden
5. Gute Kenntnisse im Umgang mit CRM-Systemen und MS-Office-Anwendungen
6. Hohe Eigenmotivation, Zuverlässigkeit und Zielorientierung
7. Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unsere Benefits:

- **Hohe Flexibilität.** Flexible Arbeitszeit- und Ortgestaltung (deutschlandweit) sowie 30 Tage Jahresurlaub
- **Weiterentwicklung.** Jährliche Mitarbeitendengespräche für deine berufliche und persönliche Entwicklung
- **Zusätzliche Vergünstigungen.** Monatliches Guthaben für steuerfreie Sachbezüge mit Auswahl verschiedener Anbieter, u.a. Rossmann, H&M, REWE u.v.m.
- **Teamgeist.** Regelmäßige digitale und physische Treffen sowie ein tolles Miteinander
- **Zukunftssicherheit.** Arbeit in einer breit aufgestellten Digitalagentur mit langfristigen Perspektiven
- **Wertschätzung.** Offenes und konstruktives Miteinander in einer wertschätzenden

Löwenstark Digital Group GmbH

Geschäftsführung: Hartmut Deiwick • Gerichtsstand: AG Braunschweig • Registernummer: HRB 205088 • Ust-IdNr.: DE 250 332 694 • St.-Nr.: 14/201/16808

Bankverbindung: Volksbank Braunschweig • IBAN: DE61 2699 1066 185 2167 000 • BIC: GENODEF1WOB

Unternehmenskultur

- **Snacks und Getränke.** Von Erfrischungsgetränken, Schokolade, bis hin zum Obstkorb – an unseren Standorten bleiben keine Wünsche offen!